

## REGOLAMENTO D'ISTITUTO

### Vigilanza

La vigilanza sugli alunni è affidata ai docenti ed ai collaboratori scolastici per l'intero periodo di permanenza degli alunni stessi nell'edificio scolastico e riguarda ogni momento della vita scolastica e ogni attività programmata dagli Organi Collegiali (uscite didattiche, visite guidate, feste, attività sportive, ecc...). Il dovere di vigilanza rimane anche in presenza di altri adulti autorizzati, in via temporanea, a collaborare allo svolgimento di particolari attività didattiche. Gli insegnanti, che per necessità devono momentaneamente lasciare la classe, affidano la stessa ad un altro insegnante o al collaboratore scolastico.

La presenza di ragazzi incustoditi all'interno della scuola al di fuori dell'orario scolastico (es. in occasione di assemblee e/o colloqui) è sottoposta alla responsabilità dei genitori.

Da tenere, inoltre, presente:

- i docenti sono tenuti ad essere presenti nella sede scolastica cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. Durante le ore di lezione, gli intervalli, la refezione e durante le attività didattiche interne ed esterne, regolarmente autorizzate, la responsabilità degli alunni rientra fra i compiti degli insegnanti. Si raccomanda una particolare attenzione nei momenti vissuti fuori dalle aule, quali mensa, intervalli, trasferimenti da un piano all'altro e all'esterno, affinché non divengano occasioni di stress e disturbo reciproco, ma siano invece occasioni educative diverse;
- le classi o singoli alunni possono essere affidati al personale in servizio (altri docenti e/o Collaboratori scolastici) momentaneamente o nei casi d'emergenza;
- l'uso del cortile viene concordato fra i docenti;
- durante la permanenza degli alunni in aula, la responsabilità è dell'insegnante che svolge l'attività didattica. In caso di momentanea assenza, o in attesa del supplente, i collaboratori scolastici provvedono alla vigilanza. A tal fine ogni qualvolta l'insegnante si assenti, o per giustificati motivi debba ritardare, è tenuto a darne comunicazione, oltre che alla Direzione Scolastica, anche al plesso di servizio. I collaboratori scolastici, inoltre, sono tenuti a collaborare alla sorveglianza degli alunni nell'ambito dell'edificio per tutta la durata delle attività;

#### Entrata - uscita alunni

Al fine di regolamentare l'ingresso e l'uscita degli alunni nell'edificio scolastico all'inizio e alla fine di ogni turno di attività, antimeridiano o pomeridiano, si dispone che presso ciascun ingresso dell'edificio sia presente un collaboratore scolastico che presti la dovuta vigilanza sugli alunni. Gli altri collaboratori in servizio nel turno vigileranno il passaggio degli alunni nei rispettivi piani fino all'entrata o all'uscita degli stessi nelle proprie aule, vigilando sulla sicurezza ed incolumità degli alunni.

Ingresso:

All'ingresso la vigilanza spetta ai collaboratori scolastici, mentre i docenti sono tenuti ad attendere gli allievi in classe o nell'atrio, salvo diverse disposizioni, da valutare caso per caso. Il cancello verrà aperto alle 07.55 per la scuola secondaria - all'ora stabilita dal modello orario dei plessi in generale per la primaria/ infanzia .

I Collaboratori scolastici, inoltre, comunicano immediatamente al Dirigente Scolastico o al Docente Coordinatore di plesso l'eventuale assenza dell'insegnante dall'aula, per evitare che la classe/sezione resti priva di sorveglianza collaborano con gli insegnanti nella raccolta delle presenze ai pasti e nella predisposizione degli elenchi dei partecipanti al servizio mensa; vigilano sulla sicurezza ed incolumità degli alunni

Uscita:

**Scuola dell'Infanzia:** è consentito l'ingresso ai genitori. All'uscita gli alunni vengono affidati ai genitori o a persone da loro delegate.

**Scuola Primaria:** Gli allievi saranno accompagnati dall'insegnante fino al cancello d'uscita e solo qui gli alunni saranno affidati ai genitori o alle persone delegate.

**Scuola Secondaria di 1° grado:** Al termine delle lezioni è opportuno che il docente, una volta verificato che tutti gli alunni siano usciti dalla classe, preceda la fila, accompagnandola fino alla porta della scuola, per evitare che gli studenti corrano verso l'uscita e per tenerli lontani dall'apertura delle porte delle altre aule nel corridoio. Gli alunni devono essere riconsegnati ai genitori o a persone da essi delegate, salvo che i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, tutore o soggetto affidatario (ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n. 184) abbiano autorizzato per iscritto i propri figli a rientrare a casa da soli esonerando il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza (ai sensi dell'art.19bis del DL 16 ottobre 2017 n. 148, così modificato dalla Legge 4 dicembre 2017 n. 172). VALIDO ANCHE PER GLI STUDENTI CHE UTILIZZANO SCUOLABUS, MEZZI DI TRASPORTO PUBBLICI,

In merito all'eventuale utilizzo dello scuolabus, il personale e gli alunni si atterranno alla circolare interna che verrà trasmessa dal Dirigente Scolastico in seguito alle indicazioni dell'Ufficio Istruzione.

L'autorizzazione da parte dei genitori dovrà tenere conto dell'età dell'allievo, del grado di autonomia e dello specifico contesto e nell'ambito del processo di auto-responsabilizzazione.

La documentazione relativa all'uscita autonoma degli alunni è allegata al presente regolamento e al DVR.

Nel caso in cui i genitori, per motivi del tutto eccezionali, preavvisino di un loro lieve ritardo (max 5-10 minuti) nell'arrivo a scuola, l'alunno deve essere trattenuto all'interno dell'edificio scolastico e affidato alla sorveglianza del personale di custodia. Se il ritardo dei genitori non è stato preventivamente comunicato, i docenti ed il personale non docente, in assenza di persone o di autorizzazioni, tenteranno di reperire i genitori o un congiunto dell'alunno utilizzando i recapiti telefonici a disposizione. Se nessun congiunto viene reperito, saranno avvertite le autorità di Polizia, a cui sarà affidato il minore.